**Федеральная служба по интеллектуальной собственности**

Федеральное государственное бюджетное учреждение

**«Федеральный институт промышленной собственности»**

**(ФИПС)**

|  |  |
| --- | --- |
|   | «Утверждаю»Директор ФГБУ ФИПС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П. Неретин«\_31\_» октября 2022 г. |

**ПРАВИЛА ПРИЁМА**

**на обучение по образовательным программам**

**высшего образования — программам магистратуры в**

**ФИПС**

**Москва 2022**

**Содержание**

[1. Общие положения 3](#_Toc76961911)

[2. Учёт индивидуальных достижений поступающих в магистратуру ФИПС 6](#_Toc76961912)

[3. Приём документов для поступления 6](#_Toc76961913)

[4. Вступительные испытания и минимальное количество баллов 10](#_Toc76961914)

[5. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 13](#_Toc76961915)

[6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций 15](#_Toc76961916)

[7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление 15](#_Toc76961917)

[8. Внесение изменений в Положение 17](#_Toc76961918)

[Приложение № 1. Форма заявления абитуриента при подаче документов в Приёмную комиссию магистратуры ФИПС 17](#_Toc76961919)

[Приложение № 2. Форма заявления о предоставлении специальных условий при проведении вступительных испытаний в магистратуру ФИПС 21](#_Toc76961920)

[Приложение № 3. Форма заявления абитуриента на отзыв документов. 23](#_Toc76961921)

[Приложение № 4. Форма акта о нарушении правил поведения абитуриентом на вступительных испытаниях в магистратуру ФИПС. 24](#_Toc76961922)

[Приложение № 5. Форма апелляционного заявления. 26](#_Toc76961923)

[Приложение № 6. Форма протокола заседания апелляционной комиссии. 28](#_Toc76961924)

[Приложение № 7. Форма заявления о согласии абитуриента на зачисление. 30](#_Toc76961925)

# 1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 14 сентября 2020 г. № 59805) (далее – Порядок приема);

Приказом Министерства науки и высшего образования от 26 августа 2022 г. № 814 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 (зарегистрировано в Минюсте России 26 сентября 2022 г., № 70211);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14 октября 2013 г. № 30163) с изменениями и дополнениями, внесёнными Приказом Минобрнауки России от 29 января 2014 г. № 63, Приказом Минобрнауки России от 20 августа 2014 г. № 1033, Приказом Минобрнауки России от 13 октября 2014 г. № 1313, Приказом Минобрнауки России от 25 марта 2015 г. № 270, Приказом Минобрнауки России от 01 октября 2015 г. № 1080, Приказом Минобрнауки России от 01 декабря 2016 г. № 1508, Приказом Минобрнауки России от 10 апреля 2017 г. № 320, Приказом Минобрнауки России от 11 апреля 2017 г. № 328, Приказом Минобрнауки России от 23 марта 2018 г. № 210; Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 30 августа 2019 г. № 664; Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 15 апреля 2021 г.№ 296.

и в целях качественного отбора поступающих, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования – программ магистратуры, с учётом профиля деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» (далее – ФИПС) и особенностей образовательной программы, устанавливаются следующие Правила приёма в ФИПС (далее – Правила)[[1]](#footnote-1)

**1.1.** Граждане Российской Федерации имеют право поступления в ФИПС на места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в случае их установления для ФИПС уполномоченным органом исполнительной власти.

Граждане Российской Федерации имеют право поступления в ФИПС на места в рамках установленных ФИПС на текущий учебный год цифр приёма граждан на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее — договор об оказании платных образовательных услуг)[[2]](#footnote-2)

**1.2.**ФИПС объявляет приём на обучение по программам магистратуры (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, при наличии аккредитации соответствующих образовательных программ.

**1.3.** К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. Право обучения в магистратуре на местах в рамках контрольных цифр за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета предоставляется лицам, имеющим квалификацию «бакалавр» или «дипломированный специалист».

Право обучения в магистратуре по договорам об оказании платных образовательных услуг предоставляется лицам, имеющим квалификацию «бакалавр» или «дипломированный специалист».

**1.4.** Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании). Документ должен быть переведен на русский язык.

**1.5.**Обучение в ФИПС по программам магистратуры осуществляется в заочной форме и заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий (заочно-дистанционная форма).

**1.6.** Приём на обучение осуществляется на первый курс магистратуры.

**1.7.** Приём на обучение в ФИПС по программам магистратуры проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется ФИПС самостоятельно.

**1.8.** ФИПС проводит конкурс при приёме на заочную форму (и/или заочную форму с применением дистанционных технологий) раздельно в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

# 2. Учёт индивидуальных достижений поступающих в магистратуру ФИПС

**2.1.** При приёме на обучение по программам магистратуры поступающему могут быть начислены баллы за следующие индивидуальные достижения:

– наличие полученного в образовательных организациях Российской Федерации диплома о высшем образовании с отличием –…. баллов;

– наличие публикации по профилю магистерской программы в зависимости от индексирования публикации в библиографических базах данных научных публикаций (не более трех публикаций по выбору поступающего): в изданиях, включенных в РИНЦ – ….балл, в изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауки – ….балла, в изданиях, включенных в базы SCOPUS, WoS – ….баллов;

– наличие диплома победителя олимпиад и иных интеллектуальных состязаний в соответствии с направленностью магистерской программы согласно перечню учитываемых олимпиад в зависимости от уровня олимпиады: межвузовские и региональные – ...баллов, всероссийские – ...баллов, международные – ….баллов;

– наличие документа о дополнительном образовании продолжительностью от 16 часов в соответствии с направленностью магистерской программы – ….. балл (не более одного документа по выбору поступающего);

– наличие документа о профессиональной переподготовке в соответствии с направленностью магистерской программы – ...баллов (не более одного документа по выбору поступающего.

# 3. Приём документов для поступления

**3.1.** При приёме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по заочной и заочно-дистанционной формам обучения устанавливаются следующие сроки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заочная, заочно-дистанционная форма обучения (бюджет) | Приём документов от лиц, поступающих на обучение по программе магистратуры 27.04.05 «Инноватика»  | 15 июня -15 июля (условно) |

**3.2.**При приёме на обучение по программам магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг сроки приёма документов устанавливаются в соответствии с графиком, утверждённым Приёмной комиссией ФИПС (далее — Приёмная комиссия): формируется приказом или распоряжением Директора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заочная, заочно-дистанционная форма обучения (договор) | Приём документов от лиц, поступающих на обучение по программе магистратуры 27.04.05 «Инноватика»  | даты |

**3.3.** Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ФИПС одним из следующих способов:

- представляются в организацию лично поступающим;

- направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;

- направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством Единого портала государственных услуг (далее — ЕПГУ).

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ФИПС лично поступающим, поступающему выдается расписка в приёме документов.

**3.4.** При подаче документов, необходимых для поступления в ФИПС, поступающие представляют оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ, без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

**3.5.** Изменения в заявление о приёме могут быть внесены следующим способом:

– в случае подачи документов лично или через операторов почтовой связи общего пользования - лично поступающим или через операторов почтовой связи общего пользования;

– в случае подачи документов через личный кабинет поступающего – через личный кабинет, а также лично поступающим либо через операторов почтовой связи общего пользования.

Документы лично от поступающих в ФИПС принимаются по адресу: г. Москва, ул. Бережковская набережная, д. 30….нужно будет указать физический адрес Приёмной комиссии

**3.6.** При направлении документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в ФИПС не позднее сроков завершения приёма документов, указанных в пунктах 3.1. и 3.2. Правил.

**3.7.** Для поступления на обучение поступающий подаёт заявление о приёме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). ФИПС принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

 Поступающий, подавший заявление о приёме на обучение (далее - заявление о приёме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приёме по иным условиям поступления в порядке, установлённом ФИПС.

**3.8.** Заявление о приёме (Приложение № 1), подаваемое поступающим в магистратуру ФИПС, предусматривает заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

- ознакомление поступающего с настоящими «Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования — программам магистратуры в ФИПС», утверждёнными приказом директора №..., а также с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (в том числе, на странице официального сайта ФИПС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://ссылка); при проведении приёма на конкурсной основе – ознакомление с информацией о проводимом конкурсе;

- при поступлении на обучение по программам магистратуры на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»[[3]](#footnote-3).

**3.9.** В заявлении о приёме поступающий отмечает участие в конкурсе на места в рамках контрольных цифр и (или) на места по договорам по выбранным направлениям подготовки (специальностям) только Инноватика или пишем общо, на будущее?, форму обучения (заочную, заочную с применением дистанционных образовательных технологий - решить), а также необходимость учёта при поступлении индивидуальных достижений — разработать этот вопрос с профильными сотрудниками.

**3.10.** При подаче заявления о приёме поступающий представляет:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

- документ установленного образца (оригинал или нотариально заверенную копию), указанный в пункте 1.4. Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- при необходимости создания специальных условий, согласно пункта 66 Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», - заявление о необходимости создания специальных условий (Приложение №2) и документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего) согласно пункту 2 Правил;

* согласие на обработку персональных данных;

- иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

- две фотографии поступающего - для лиц, поступающих на обучение в магистратуру ФИПС.

**3.11.** Заявление о приёме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

**3.12.** Приёмная комиссия, утверждённая приказом директора ФИПС, осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

**3.13.** В период со дня начала приёма документов до начала зачисления на официальном сайте ФИПС размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приёме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, по каждому конкурсу.

**3.14.** Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление на имя ответственного секретаря Приёмной комиссии ФИПС об отзыве поданных документов (Приложение № 3). При личном письменном отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

# 4. Вступительные испытания и минимальное количество баллов

**4.1.** ФИПС самостоятельно проводит вступительные испытания при приёме на обучение по образовательным программам магистратуры.

**4.2.** При приеме на обучение по программам магистратуры вступительные испытания проводятся в следующие сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| Заочная, заочно-дистанционная форма обучения (бюджет) | 15-30 июля (условно, пример) |
| Заочная, заочно-дистанционная форма обучения (договор) |  |

Для поступающих в ФИПС на места в рамках контрольных цифр приёма на обучение за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, по всем формам обучения (заочной, заочной с применением дистанционных образовательных технологий) на определенное направление подготовки (если что, пишем здесь только Инноватику) (специальность) устанавливается одинаковый перечень вступительных испытаний с учетом их приоритетности при ранжировании списков поступающих.

4.3. Перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код направления (специальности) | Наименование направления подготовки (специальности) | Перечень вступительных предметов (дисциплин) | Минимальное количество баллов |
| 27.04.05 | Инноватика | Здесь нужно решать перечень дисциплин и форма экзамена (тест или классические билеты) | Тоже необходимо решить какая шкала оценивания (100-балльная или стандартно 5) |

**4.2.** Все вступительные испытания, проводимые ФИПС самостоятельно, проходят в форме письменного тестирования (или ответа по билету устного, или и то, и другое). Все вступительные испытания, кроме вступительного испытания по иностранному языку, проводятся на русском языке.

**4.3.** Приём вступительных испытаний в ФИПС может осуществляться как очно, так и с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

**4.4.** При приёме на обучение по программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого ФИПС самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале (или по 5ти балльной).

**4.5.** Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание. Результаты вступительных испытаний, проводимых ФИПС самостоятельно, действительны при приёме на очередной учебный год. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы). Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день.

По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

**4.6.** Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

**4.7.** Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участникам вступительных испытаний запрещается иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приёма, утверждённых ФИПС, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины (Приложение № 4), а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

**4.8**. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ФИПС не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания своей работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

**4.9.** По результатам вступительного испытания, проводимого ФИПС самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

 Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об апелляционной комиссии ФИПС.

# 5. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

 **5.1.** При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) обеспечивается создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

 **5.2.** При проведении очных вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих условий:

 – вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории;

 – число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек;

 – допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

 – допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание);

 – продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Приёмной комиссии ФИПС, но не более чем на 1,5 часа;

 – поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний;

 – поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

 **5.3.** При проведении вступительных испытаний ФИПС обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

 5.3.1. для слепых:

 – задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля либо зачитываются ассистентом;

 – письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля либо надиктовываются ассистенту;

 5.3.2. для слабовидящих:

 – обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

 – поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний); возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

 – задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

 5.3.3. для глухих и слабослышащих:

 – предоставляются услуги сурдопереводчика;

 5.3.4. для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

 **5.4.** Специальные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

# 6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

 **6.1.** По результатам вступительного испытания, проводимого институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в институт апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

 **6.2.** Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяются только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

 **6.3.** Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Апелляционное заявление (Приложение № 5) на имя председателя Апелляционной комиссии может быть подано поступающим лично либо направлено в адрес приемной комиссии по электронной почте ……..

 **6.4.** Рассмотрение апелляции проводится в течение двух рабочих дней после дня её подачи, зарегистрированной в установленном порядке в...

 **6.5.** После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом (Приложение №6) решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

 **6.6.** В случае проведения вступительного испытания с применением дистанционных технологий обеспечивается рассмотрение апелляции с применением дистанционных технологий.

# 7. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

**7.1.** По результатам вступительных испытаний формируется конкурсный список по программам магистратуры, который ранжируется по следующим основаниям:

– по убыванию суммы конкурсных баллов, которая исчисляется как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

– при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию баллов, начисленных по результатам вступительного испытания;

При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие более высокий средний балл диплома о высшем образовании (без учета зачетов и дифференцированных зачетов).

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, может быть дополнен в период проведения приема.

**7.2.** В конкурсном списке по каждому поступающему указывается номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии) либо уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства); сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения); сумма баллов за вступительные испытания; количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественных прав зачисления; наличие заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

**7.3.** Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

**7.4.** Зачислению подлежат поступающие, которые подали заявление о согласии на зачисление (Приложение № 7).

Данное заявление можно подать начиная со дня подачи заявления о приёме до дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

**7.5.** В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

– при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;

– указывает обязательство в течение первого года обучения представить в ФИПС оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг).

**7.6**. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр, представивший в один вуз посредством ЕПГУ уникальную информацию о документе установленного образца, не вправе представлять данную уникальную информацию в другой вуз.

**7.7.** В приказ о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг включаются поступающие, успешно сдавшие вступительные испытания, подавшие заявление о согласии на зачисление в ФИПС, оформившие соответствующие договоры об оказании платных образовательных услуг и в установленные сроки оплатившие обучение в 1 семестре. Сроки будут прописаны в соответствующем положении

**7.8.** Информация о зачислении на обучение публикуется на официальном сайте ФИПС.

# 8. Внесение изменений в Положение

**8.1.** Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции или приказами директора о внесении изменений в текущую версию.

## Приложение № 1. Форма заявления абитуриента при подаче документов в Приёмную комиссию магистратуры ФИПС

Председателю Приёмной комиссии

**федерального государственного бюджетного учреждения**

**«Федеральный институт промышленной собственности»**

**(ФГБУ “ФИПС”)**

Директору Неретину О.П.

|  |
| --- |
| Фамилия |
| Имя |
| Отчество |
| Дата рождения |
| Паспорт номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_когда и кем выдан, код подразделения: |
|  |
| Адрес регистрации (с индексом): |
|  |
| Адрес фактического проживания (с индексом): |
|  |
| Электронная почта: |
| Номер телефона: |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе для поступления на заочную форму (заочную форму с применением дистанционных технологий) обучения на бюджетной/внебюджетной основе по следующим направлениям подготовки магистров (нужное подчеркнуть):

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование направления подготовки** |
| 1 | 27.04.05 Инноватика |
|  |  |

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям, проводимым на русском языке:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Индивидуальные достижения: имею/не имею

Документы, подтверждающие индивидуальные достижения (при наличии):

|  |
| --- |
|  |
|  |

Окончил:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год окончания** | **Полное название высшего учебного заведения** | **Документ об образовании (вид, серия, номер, полученная квалификация)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Я ознакомлен:

|  |  |
| --- | --- |
| * с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением); с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства; с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам магистратуры; с датами завершения представления поступающими оригинала документа об образовании и заявления о согласии на зачисление на этапе зачисления на места в рамках контрольных цифр; с датами завершения представления документа об образовании и заявления о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг
 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись поступающего) |
| * с правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых ФИПС самостоятельно;
 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись поступающего) |
| * В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласен на обработку персональных данных (данные основного документа, удостоверяющего личность, фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, воинская обязанность, адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания, данные документов об образовании, данные документов, подтверждающих особые права, сведения о состоянии здоровья, номера личных телефонов, адрес электронной почты, фотографии, сведения о наградах и достижениях, персональные данные законных представителей, данные иных предоставляемых документов) в форме сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи (распространения, предоставления), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения, как с применением, так и без применения средств автоматизации. Настоящее согласие действует до 01 марта 2021 года и может быть отозвано в письменной форме;
 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись поступающего) |
| * я ознакомлен(а) с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении на участие в конкурсе, и за подлинность документов, подаваемых мною для поступления;
 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись поступающего) |
| * я подтверждаю, что образование такого уровня получаю впервые (для поступающих на бюджетную основу);
 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись поступающего) |
| * Я ознакомлен(а), в том числе через информационные системы общего пользования, с датами завершения приёма заявлений о согласии на зачисление. Обязуюсь представить в приёмную комиссию ФИПС заявление о согласии на зачисление не позднее сроков, указанных в Правилах приёма в ФИПС. В случае непредставления в указанные сроки заявления о согласии на зачисление и в связи с этим незачисления в ФИПС – претензий не имею.
 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись поступающего) |

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись поступающего)

Заявление принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Приложение № 2. Форма заявления о предоставлении специальных условий при проведении вступительных испытаний в магистратуру ФИПС

Председателю Приёмной комиссии

**федерального государственного бюджетного учреждения**

**«Федеральный институт промышленной собственности»**

**(ФГБУ “ФИПС”)**

Директору Неретину О.П.

от поступающего в магистратуру ФИПС

на заочную форму обучения

по направлению подготовки

27.04.05 “Инноватика”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В связи с тем, что я являюсь инвалидом \_\_\_\_\_\_\_\_ группы (лицом с ограниченными возможностями здоровья) по заболеванию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(нарушение слуха или нарушение зрения или другое)

прошу предоставить мне при прохождении вступительных испытаний в магистратуру ФИПС следующие специальные условия в соответствии с программой реабилитации инвалида:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Приложение: копия программы реабилитации инвалида на \_\_\_ листах.

\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

## Приложение № 3. Форма заявления абитуриента на отзыв документов.

Ответственному секретарю

Приёмной комиссии ФИПС

от поступающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТЗЫВ**

**ДОКУМЕНТОВ**

Прошу Вас отозвать мои документы, поданные на направление подготовки:

|  |
| --- |
| 27.04.05 Инноватика, заочной формы обучения  |
| по причине |
|  |
|  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись поступающего) (ФИО полностью)

## Приложение № 4. Форма акта о нарушении правил поведения абитуриентом на вступительных испытаниях в магистратуру ФИПС

**Федеральная служба по интеллектуальной собственности**

Федеральное государственное бюджетное учреждение

**«Федеральный институт промышленной собственности»**

**(ФИПС)**

**АКТ**

**О НАРУШЕНИИ ПРАВИЛ ПОВЕДЕНИЯ АБИТУРИЕНТОМ**

**НА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЯХ**

**В МАГИСТРАТУРУ ФИПС**

№\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Настоящий акт составлен Приёмной комиссией ФИПС, утверждённой приказом директора ФИПС №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_г. на период приёмной кампании 20\_\_\_г.:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии (ФИО и личная подпись): |  |
| Члены комиссии (ФИО и личная подпись): |  |
|  |  |
|  |  |

В том, что абитуриент(-ка) нарушил(-а) пункт 4.7. Правил приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в ФИПС на вступительных испытаниях по дисциплине\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Нарушение заключалось в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

За нарушение правил поведения абитуриента(-ки) в соответствии с п.... Положением о проведении вступительных испытаний в магистратуре ФИПС удален(-а) со вступительного испытания с проставлением оценки “неудовлетворительно” или “не зачтено” независимо от числа правильно выполненных заданий.

## Приложение № 5. Форма апелляционного заявления.

Председателю

апелляционной комиссии ФИПС

от поступающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о нарушении процедуры проведения вступительного испытания**

Прошу Вас рассмотреть правильность выставления оценки на вступительном испытании в магистратуру ФИПС по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование предмета) которое проводилось «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. в связи с тем, что, по моему мнению,\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Мое мнение основывается на \*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись поступающего)

\* причинами апелляции могут быть: ошибки, допущенные при выставлении оценки; ошибки, допущенные при проведении проверки работы; нарушение процедуры проведения экзамена, приведшее к снижению оценки; нарушение правил проведения экзамена, приведшее к снижению оценки.

\*\* в обязательном порядке приводится обоснование (факты), подтверждающее (по мнению поступающего) причину снижения оценки. Скоррелировать с положением об аппеляционной комиссией

## Приложение № 6. Форма протокола заседания апелляционной комиссии.

**Федеральная служба по интеллектуальной собственности**

Федеральное государственное бюджетное учреждение

**«Федеральный институт промышленной собственности»**

**(ФИПС)**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_**

**заседания апелляционной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**Утверждён приказом директора №\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Члены апелляционной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

**СЛУШАЛИ:**

Апелляционное заявление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. абитуриента) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (код, наименование направления подготовки наименование профиля)

Краткое содержание заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Факты, изложенные в апелляции, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*имели место (не имели места)*

2. Указанные факты на результат прохождения вступительного испытания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *повлияли (не повлияли)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *значительно (не значительно)*

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Отклонить апелляцию (удовлетворить апелляцию с аннулированием результата прохождения вступительного испытания и разрешить пересдачу вступительного экзамена и др.)*

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( подпись) (Фамилия, И.О.)

Секретарь апелляционной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( подпись) (Фамилия, И.О.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен абитуриент:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 7. Форма заявления о согласии абитуриента на зачисление.

**Федеральная служба по интеллектуальной собственности**

Федеральное государственное бюджетное учреждение

**«Федеральный институт промышленной собственности»**

**(ФИПС)**

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ**

**поступающего на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество) паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие на зачисление по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры заочной формы обучения по направлению подготовки.....

на места в рамках контрольных цифр приема в федеральное государственное бюджетное учреждение **«Федеральный институт промышленной собственности» (ФИПС),** расположенное по адресу: г. Москва, ул. Бережковская набережная, д. 30…. и обязуюсь в течение первого года обучения:

- представить в ФИПС оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- оригинал свидетельства о признании иностранного образования в случае представления документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование свидетельства;

Подтверждаю, что мной не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись поступающего) (ФИО полностью)

Заявление принял сотрудник приёмной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись ответственного (ФИО полностью)

 лица)

1. Возможны вносимые изменения с учётом принятия соответствующих решений Министерством науки и образования. [↑](#footnote-ref-1)
2. см. Положение о платных образовательных услугах в рамках освоение образовательных программ высшего образования — программ магистратуры ФИПС. [↑](#footnote-ref-2)
3. Часть 15 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 24, ст. 3739). [↑](#footnote-ref-3)